Cerovski d.o.o.
Ulica Eugena Podaupskog 4,
10000 Zagreb

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

Predmet nabave:

Grupa 1. Industrijski pisač za tisak velikog formata i materijala iz role i Edukacija za industrijski pisač za tisak velikog formata i materijala

Grupa 2. Softver za povezivanje industrijskog pisača za tisak velikog formata

Grupa 3. Digitalni industrijski stroj za rezanje velikog formata i Edukacija za digitalni industrijski stroj za rezanje velikog formata

Grupa 4. Softver za povezivanje digitalnog industrijskog stroja za rezanje i Edukacija za softver za povezivanje digitalnog industrijskog stroja

Grupa 5. Softver za automatizaciju poslovnih procesa i Edukacija za softver za automatizaciju poslovnih procesa

(Evidencijski broj 5 prema Planu nabave)

Naziv projekta: **Ulaganja u dugotrajnu imovinu radi povećanja konkurentnosti u tiskarskoj industriji**
Kod projekta: KK.11.1.1.01.0393
Naziv i adresa Naručitelja: **Cerovski d.o.o.,** Ulica Eugena Podaupskog 4, 10000 Zagreb, Hrvatska
Datum objave Poziva na dostavu ponuda: 25.03.2022.
Rok za dostavu ponuda: 12.04.2022. u 10.00 sati

Sadržaj ovog dokumenta isključiva je odgovornost poduzeća Cerovski d.o.o.

Sadržaj

1. OPĆI PODACI 2

1.1. Opći podaci o Naručitelju 2

1.2. Navod o sukobu interesa 2

1.3. Vrsta postupka javne nabave 3

1.4. Vrsta ugovora o javnoj nabavi 3

2. PODACI O PREDMETU NABAVE 4

2.1. Opis i količina predmeta nabave 4

2.2. Mjesto i rok isporuke predmeta nabave te jamstveni rok 5

2.3. Tehničke specifikacije 6

3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA 10

4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA 12

4.1. Tehnička i stručna sposobnost 12

4.2. Financijska sposobnost 12

5. PODACI O PONUDI 13

5.1. Sadržaj ponude 13

5.2. Način izrade ponude 14

5.3. Način dostave ponude 15

5.4. Datum, vrijeme i mjesto javnog otvaranja ponuda 16

5.5. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude 16

5.6. Cijena predmeta nabave 17

5.7. Kriterij za odabir ponude 17

6. OSTALE ODREDBE 23

6.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja 23

6.2. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje 23

6.3. Obavijest o rezultatima 24

6.4. Uvjeti plaćanja predmeta nabave 24

6.5. Pojašnjenja i izmjene Poziva na dostavu ponuda 24

6.6. Uputa o pravnom lijeku 25

1. OPĆI PODACI

1.1. Opći podaci o Naručitelju

Naziv i sjedište naručitelja: Cerovski d.o.o., Ulica Eugena Podaupskog 4, 10000 Zagreb, Hrvatska
OIB naručitelja: 83937553129
Broj telefona: + 385 1 222 6660
Broj telefaksa: +385 1 222 6666
Internetska adresa: http://www.printcerovski.com/
Adresa elektroničke pošte: info@printcerovski.com
Kontakt osoba: Aleksandra Tikvić, tel + 385(91)2001 419, mail: office@printcerovski.com

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i Ponuditelja obavljat će se u pisanom obliku – poštom ili elektroničkom poštom.

1.2. Navod o sukobu interesa

Temeljem ovog Poziva na dostavu ponuda, Naručitelj ne smije nabavljati radove, robu i usluge od povezanih osoba kao niti od povezanih društava.
Sukladno navedenom, Naručitelj će odbiti ponude svih ponuditelja s kojima postoji sukob interesa putem povezanih osoba ili povezanih društava.
Sukob interesa između Naručitelja i ponuditelja obuhvaća situacije kada predstavnici Naručitelja[1] koji su uključeni u provedbu postupka nabave ili mogu utjecati na ishod tog postupka imaju (izravno ili neizravno) financijski, gospodarski ili bilo koji drugi osobni interes koji bi se mogao smatrati štetnim za njihovu nepristranost i neovisnost u okviru postupka nabave, u odnosu prema ponuditelju i to:

1. Ako predstavnik Naručitelja istodobno obavlja upravljačke poslove u povezanom subjektu (kod ponuditelja), ili
2. Ako je predstavnik Naručitelja vlasnik poslovnog udjela, dionica, odnosno drugih prava na temelju kojih sudjeluje u upravljanju, odnosno u kapitalu tog povezanog subjekta (ponuditelja) s više od 0,5%, ili

[1] Pojam "predstavnik Naručitelja" obuhvaća čelnika te člana upravnog, upravljačkog i nadzornog tijela Naručitelja, člana stručnog povjerenstva za nabavu, drugu osobu koja je uključena u provedbu ili koja može utjecati na odlučivanje Naručitelja u postupku nabave, te osobe kod pružatelja usluga nabave koji djeluju u ime Naručitelja.

3. Ako je kod ponuditelja riječ o srodnicima po krvi u uspravnoj liniji ili u pobočnoj liniji do četvrtog stupnja, srodnicima po tazbini do drugog stupnja, bračnog ili izvanbračnog druga, bez obzira na to je li brak prestao, te posvojitelje i posvojenike, a u odnosu na predstavnika Naručitelja kada se radi o čelniku te članu upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela Naručitelja.

Poduzeće Cerovski d.o.o. nema povezanih gospodarskih subjekata s kojima je u sukobu interesa.

Fizičke osobe s kojima Ponuditelj ne smije biti u sukobu interesa su:

- Siniša Cerovski – OIB 79274474492
- Sonja Šućur – OIB 20996142623
- Dejana Courir Runje – OIB 43972721081
- Darko Krištofić – OIB 26325239945

Kao pravne i fizičke osobe s kojima postoji sukob interesa će se smatrati i sve pravne i fizičke osobe koje zadovoljavaju narečene uvjete pod točkama 1., 2. ili 3. ovog članka, odnosno uvjete navedene u Prilogu 4. Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi Poziva „Jačanje konkurentnosti poduzeća ulaganjima u digitalnu i zelenu tranziciju“ (referentni broj poziva KK.11.1.1.01).

1.3. Vrsta postupka javne nabave

Ova nabava provodi se sukladno Prilogu 4. Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi Poziva „Jačanje konkurentnosti poduzeća ulaganjima u digitalnu i zelenu tranziciju“ (referentni broj poziva KK.11.1.1.01).

Poziv na dostavu ponuda se s pripadajućim prilozima objavljuje na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr.

1.4. Vrsta ugovora o javnoj nabavi

Sklapa se ugovor o javnoj nabavi robe. Moguće su potencijalne izmjene Ugovora o javnoj nabavi robe u slučaju nepredvidljivih okolnosti (npr. elementarna nepogoda, vanjski razlozi na koje nisu mogli utjecati kupac ni dobavljač, vanjski razlozi koje nije bilo moguće predvidjeti u trenutku potpisa ugovora, viša sila i sl.) sklapanjem dodatka ugovora o nabavi.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis i količina predmeta nabave

Grupa 1:

- Jedan (1) Industrijski pisač za tisak velikog formata i materijala iz role – trošak se odnosi na nabavu stroja za završni dio procesa tiska velikog formata te direktnog tiska na različite materijale iz role kao što su cerade, tekstili, backlite folije, plakati, papiri iz role i sl.
- Edukacija 5 djelatnika u trajanju od 36 sati za korištenje industrijskog pisača za tisak velikog formata i materijala

Grupa 2:

- Jedan (1) Softver za povezivanje industrijskog pisača za tisak velikog formata – trošak se odnosi na nabavu softvera za povezivanje industrijskog pisača za tisak velikog formata i materijala iz role. Služi za povezivanje sa industrijskim pisačem za tisak velikog formata i materijala iz role te olakšava uporabu stroja i povećava njegovu produktivnost i efektivnost.

Grupa 3:

- Jedan (1) Digitalni industrijski stroj za rezanje velikog formata – trošak se odnosi na nabavu stroja koji služi za izrezivanje oblika i formi iz pločastih materijala kao što su višeslojni karton, papir iz arka i sl.
- Edukacija 5 djelatnika u trajanju od 60 sati za korištenje digitalnog industrijskog stroja za rezanje velikog formata

Grupa 4:

- Jedan (1) Softver za povezivanje digitalnog industrijskog stroja za rezanje - trošak se odnosi na nabavu softvera za povezivanje digitalnog industrijskog stroja za rezanje velikog formata koji omogućuje podizanje završne obrade na višu razinu te povećanje produktivnosti kroz optimizaciju upotrebe stroja za rezanje velikog formata i radne snage.
- Edukacija 5 djelatnika u trajanju 16 sati za korištenje softvera za povezivanje digitalnog industrijskog stroja

Grupa 5:

- Jedan (1) Softver za automatizaciju poslovnih procesa - trošak se odnosi na nabavu softvera za automatizaciju poslovnih procesa koji automatizirano provjerava zaprimljeni dokument za tisak iz grafičke pripreme, ispravlja potencijalne pogreške i postiže optimizaciju dokumenata te utječe na uštede potrošnje energije i boje kod tiska.
- Edukacija 5 djelatnika u trajanju 60 sati za korištenje softvera za automatizaciju poslovnih procesa

Predmet nabave se dijeli u grupe. Ponuditelji se mogu natjecati za jednu, nekoliko ili za sve grupe predmeta nabave tražene ovim postupkom nabave.

2.2. Mjesto i rok isporuke predmeta nabave te jamstveni rok

Mjesto dostave robe je na adresi poduzeća Cerovski d.o.o., Ulica Franje Lučića 32, Zagreb, 10000 Zagreb. Mjesto isporuke usluge edukacije može biti u prostoru poduzeća Cerovski d.o.o. ili u prostoru Ponuditelja ili može biti održana daljinski.

Krajnji rok isporuke i instalacije robe i isporuke edukacije je 12 mjeseci od potpisa ugovora. Dopuštena je ranija isporuka. Postoji mogućnost sukcesivne isporuke (u više navrata).

Postoji mogućnost opravdanog produženja roka dostave u slučaju nepredvidljivih okolnosti (npr. elementarna nepogoda, vanjski razlozi na koje nisu mogli utjecati kupac ni dobavljač, vanjski razlozi koje nije bilo moguće predvidjeti u trenutku potpisa ugovora, viša sila i sl.).

U slučaju neopravdanog kašnjenja s isporukom u odnosu na dogovoreni rok isporuke, Ponuditelj se obvezuje za svaki tjedan daljnjeg kašnjenja s isporukom plaćati penale od 0,05% vrijednosti ugovora do iznosa od maksimalno 5% vrijednosti ugovora.

Za Grupe 1. i 3. može se ponuditi jamstveni rok. Jamstveni rok se nudi u okviru kriterija kvalitete navedenih u poglavlju 5.7. Poziva na dostavu ponuda.

Za Grupe 2., 4. i 5. nije tražen jamstveni rok. Umjesto jamstvenog roka ponuditelj može nuditi rok trajanja korektivnog održavanja softvera u okviru kriterija kvalitete navedenih u poglavlju 5.7. Poziva na dostavu ponuda.

2.3. Tehničke specifikacije

Grupa 1. Industrijski pisač za tisak velikog formata i materijala iz role i Edukacija za industrijski pisač za tisak velikog formata i materijala

Industrijski pisač za tisak velikog formata i materijala iz role

- Broj ispisnih glava 4 ili više
- Rezolucija 1200*1200 dpi
- Brzina ispisa 70 m2/h ili više
- Brzina transportne trake 1 m/s ili više
- Mogućnost jednosmjernog i dvosmjernog ispisa
- Uključena uvlačna traka za poravnanje role za ispis
- Uključen uređaj za sprječavanje sudara na transportnoj traci
- Uključen uređaj za automatsku registraciju pinova
- Širina role na koju se ispisuje 2,5 m ili više
- Debljina role na koju se ispisuje 40 mm ili više
- Mogućnost ispisa na različite materijale: prozirna folija, vinil, platno, staklo, akril, PVC ploče, drvene ploče, aluminij, koža, keramika i više
- Uključena dva dodatna stola za tisak na pločaste materijale
- Mogućnost automatske kontrole debljine i visine medija
- Funkcija automatskog preskakanja kojom se identificira i izbjegava prazan dio
- Uključene osnovne boje za ispis (C, M, Y i K) te dva seta bijele boje (W)
- Boje koje se koriste za printanje ne sadrže hlapljive organske spojeve
- Veličina kapljice
    - donja granica 5 pl ili manje
    - gornja granica 9 pl ili više
- Uključena LED lampa za stvrdnjavanje boje nakon ispisa
- Mogućnost podešavanja jačine LED lampe
- Jedan ili više prekidača za hitno zaustavljanje na stroju
- Rezervno napajanje u slučaju nestanka struje
- Zaslon s prikazom statusa ispisa

Edukacija 5 djelatnika u trajanju od 36 sati za korištenje industrijskog pisača za tisak velikog formata i materijala.

Grupa 2. Softver za povezivanje industrijskog pisača za tisak velikog formata

- Primanje datoteka i slanje na ispis
- Mogućnost ispisa oznaka za rezanje
- Mogućnost manualnog arhiviranja datoteka i poslova
- Mogućnost pregleda i izmjena opcija overprinta, promjena boje, linija rastera ili rasterskog kuta
- Mogućnost automatskog dodavanja boja, pasera, oznaka registra te oznaka araka
- Mogućnost provjere dimenzija materijala za ispis
- Mogućnost upravljanja bojama kroz različite profile i transformaciju boja iz jednog prostora u drugi prostor koji uređaj može otisnuti
- Upravljanje bojama s bazom podataka osnovnih i spotnih boja
- Automatski izračun potrošnje boje po zonama
- Alati za pregledavanje boja i njihovih postotaka po kanalima
- Mogućnost prijenosa datoteka iz grafičke pripreme u tisak ili doradu
- Mogućnost dijeljenja, kombiniranja, kopiranja i dupliciranja dokumenata i rastriranja objekata
- Mogućnost tehničko - tehnološke provjere datoteka prije ispisa
- Mogućnost automatskih korekcija kalibracijskih krivulja putem razmjene podataka s mjernih uređaja pisača
- Mogućnost kontrole rasporeda stranica, provjere margina i orijentacije stranica
- Praćenje količine tiskanog materijala u m2
- Praćenje potrošnje tinte po pojedinom poslu
- Mogućnost izvoza kreiranog dokumenta u digitalnom formatu

Grupa 3. Digitalni industrijski stroj za rezanje velikog formata i Edukacija za digitalni industrijski stroj za rezanje velikog formata

Digitalni industrijski stroj za rezanje velikog formata

- Uključen odvojivi stol za manipulaciju materijalom koji se reže
- Uključena kontrolna stanica s računalom
- Format pločastih materijala za rezanje:
    - Dužina materijala za rezanje 2800 mm ili više
    - Širina materijala za rezanje 1900 mm ili više
    - Debljina materijala za rezanje 35 mm ili više
- Laserski pokazivači pozicija rezanja

- Mogućnost automatskog određivanja visine alata kako bi se spriječilo prorezivanje podloge stroja
- Mogućnost korištenja materijala iz role
- Vakum stol podijeljen u 6 ili više zona
- Alat za biganje[2]
- Alat za rezanje pod kutevima
- Freza za rezanje tvrdih materijala s uključenim usisavačem
- Držač olovke za crtanje
- Brzina rezanja 800 mm/s ili više
- Preciznost kod ponovljenog rezanja ±0,1 mm[3] ili manje
- Uključen senzor za sprječavanje mogućnosti ozljeđivanja radnika
- Uključen uređaj za sprječavanje sudara na traci
- Servo sustav sa 5 ili više osi
- Uključen uređaj za spajanje na računalnu mrežu poduzeća
- Tipke za zaustavljanje u nuždi
- Razina buke 90 dB ili manje

Edukacija 5 djelatnika u trajanju od 60 sati za korištenje digitalnog industrijskog stroja za rezanje velikog formata.

Grupa 4. Softver za povezivanje digitalnog industrijskog stroja za rezanje i Edukacija za softver za povezivanje digitalnog industrijskog stroja

Softver za povezivanje digitalnog industrijskog stroja za rezanje

- Prepoznavanje reznih linija
- Prepoznavanje oznaka za rezanje
- Prepoznavanje oznaka za obrađivanje
- Mogućnost dodavanja napusta, odnosno linija reza
- Mogućnost provjere postojećih linija reza
- Mogućnost provjere orijentacije prireza
- Mogućnost manualnog arhiviranja datoteka i poslova
- Mogućnost provjere dimenzija materijala za rezanje
- Podesiv sustav za provjeru dokumenata uz mogućnost intervencije u slučaju uočenih grešaka

[2] Pomoću alata se utiskuju big linije kako bi se kasnije moglo presavinuti po tim linijama
[3] Preciznost je bolja što je vrijednost manja

- Mogućnost istovremenog prikaza softvera na više zaslona kako bi se olakšao rad operatera

Edukacija 5 djelatnika u trajanju 16 sati za korištenje softvera za povezivanje digitalnog industrijskog stroja

Grupa 5. Softver za automatizaciju poslovnih procesa i Edukacija za softver za automatizaciju poslovnih procesa

Softver za automatizaciju poslovnih procesa

- Mogućnost impozicije[4], upravljanje bojama, kopiranje, provjera i arhiviranje dokumenata
- Dostupnost pregleda datoteka kupcu
- Automatski izračun troškova i iskoristivosti materijala
- Automatski izračun vremena rada koji će se utrošiti za izradu pojedinog radnog naloga
- Mogućnost automatskog razmještanja različitih oblika na tiskovnu formu
- Mogućnost automatskog razdvajanja veće površine na set manjih elemenata koji čine jedinstven proizvod
- Mogućnost automatskog spajanja radnih naloga prema: podlozi, broju boja, rezoluciji, tehnologiji otiskivanja i formatu
- Automatsko dodjeljivanje registracijskih i produkcijskih oznaka
- Mogućnost izrade kalkulacija za različite tehnologije ispisa: offset i digitalni tisak
- Mogućnost izrade kalkulacija za ispis na pločastim materijalima, na materijalima u roli i u arcima te izrada kalkulacija za doradu
- Automatska izrada ponude i tehničkih dokumenata iz kalkulacije
- Mogućnost parcijalne isporuke proizvoda
- Mogućnost kombiniranja različitih kalkulacija i radnih naloga
- Mogućnost izrade izlaznih faktura
- Mogućnost izrade izvještaja:
    - Ostvareni promet
    - Poslovni rezultati
    - Produktivno i neproduktivno vrijeme ispisa
    - Pregled kalkulacija i radnih naloga
    - Pregled razlike planiranog i ostvarenog
- Mogućnost praćenja nepodmirenih stavki

[4] Slaganje stranica tako da nakon tiskanja stranice budu posložene po redu u konačnom proizvodu

- Softver za automatizaciju poslovnih procesa mora biti kompatibilan s postojećom opremom u poduzeću Cerovski:
    - Softver za upravljanje procesima MIS
    - Softver za upravljanje dokumentom za ispis Preflight
    - Stroj za ispis HP Indigo
    - Stroj za ispis Ricoh
    - Stroj za ispis CTP Kodak
    - Stroj za ispis AGFA Anapurna
    - Stroj za ispis Mimaki
    - Stroj za rezanje Iecho
    - Stroj za rezanje Summa

Edukacija 5 djelatnika u trajanju od 60 sati za korištenje softvera za automatizaciju poslovnih procesa.

Svojim potpisom dokumenta Prilog 1. Ponudbeni list, dobavljač jamči da će ponuditi predmet nabave u skladu s traženim tehničkim specifikacijama i ponuđenim kriterijima kvalitete u Troškovniku (Prilogu 2.). Ako procijeni da je to potrebno, Naručitelj ima pravo nakon roka za dostavu ponuda zatražiti od Ponuditelja pojašnjenja u obliku detaljnih tehničkih specifikacija predmeta nabave kako bi provjerio ispunjavanje traženih i ponuđenih tehničkih specifikacija i kriterija kvalitete.

3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Ponuditelj će biti isključen iz sudjelovanja u postupku nabave u sljedećim slučajevima:

1. Ako je on ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja (osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta) pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta ponuditelja ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja: sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, zločinačko udruženje, počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, korupcija, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba u postupku javne nabave, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje,

primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevara

2. Nije ispunio obvezu isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanja poreza u skladu s propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj je osnovan ponuditelj, u skladu s propisima države poslovnog nastana ponuditelja (ako oni nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj), osim ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, te ako mu iznos dospjelih, a neplaćenih obveza nije veći od 200 kuna
3. Ako je lažno izjavljivao, predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je Naručitelj naveo kao neophodne.
4. Ako je Ponuditelj u sukobu interesa s Naručiteljem, sukladno točki 1.2. Poziva na dostavu ponuda

Dokumenti kojima ponuditelji dokazuju da nisu u situaciji za isključenje po točkama 1., 2. i 3.:

a) Izjava o nekažnjavanju, ispunjavanju obveza po osnovi isplata plaća zaposlenika i plaćanja doprinosa te istinitosti informacija (Prilog 5.).
b) Potvrda porezne uprave ili drugog službenog tijela (ovisno o državi nastana poslovnog subjekta) o stanju dugovanja, ne starija od 30 dana od dana početka postupka javne nabave, u izvorniku (originalu), kao ispisan elektronički potpisan obrazac ili kao kopija. Iznos dospjelih, a neplaćenih obveza može biti najviše 200,00 kn ili manji. Prihvatljiva je potvrda s dugovanjem većim od 200,00 kn ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza. Ako se u državi nastana ponuditelja ne izdaje potvrda porezne uprave ili drugog službenog tijela, ponuditelji dokazuju da nisu u situaciji za isključenje potpisivanjem Izjave o plaćanju poreza (Prilog 6.).

U slučaju zajednice ponuditelja, gore navedene okolnosti utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno. Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, gore navedene okolnosti utvrđuju se za sve podizvoditelje.

Dokument kojim ponuditelji dokazuju da nisu u situaciji za isključenje po točki 4.:

- Izjava o nepostojanju sukoba interesa (Prilog 7.)

U slučaju zajednice ponuditelja, gore navedene okolnosti utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno. Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, gore navedene okolnosti utvrđuju se za sve podizvoditelje.

4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

4.1. Tehnička i stručna sposobnost

Naručitelj od ponuditelja zahtijeva podnošenje sljedećih dokaza tehničke i stručne sposobnosti:

1. Izjava (Prilog 8.) da Ponuditelj raspolaže minimalno jednom osobom koja će obavljati postavljanje i instalaciju opreme, te koja ima strukovnu sposobnost, znanje i iskustvo za postavljanje i instalaciju opreme.

2. Izjava (Prilog 9.) da Ponuditelj raspolaže minimalno jednom osobom koja će održavati edukaciju za rad na opremi, te koja ima strukovnu sposobnost, znanje i iskustvo za obavljanje navedene edukacije.

Minimalna razina tehničke i stručne sposobnosti:

- Ponuditelj raspolaže s kvalificiranom osobom za postavljanje predmeta nabave.
- Ponuditelj raspolaže s kvalificiranom osobom za provođenje edukacije za korištenje predmeta nabave.

U slučaju zajednice ponuditelja, članovi zajednice obvezni su dokazati svoju tehničku i stručnu sposobnost za izvršenje onog dijela ugovora o nabavi za koji će biti zaduženi. U slučaju da gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, podizvoditelji su obvezni dokazati svoju tehničku i stručnu sposobnost za izvršenje onog dijela ugovora koji uzimaju u podugovor.

4.2. Financijska sposobnost

Naručitelj od ponuditelja zahtijeva podnošenje sljedećih dokaza financijske sposobnosti:

1. Dokument izdan od bankarskih ili drugih institucija kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta. Dokaz se prilaže u obliku financijske dokumentacije kao što je BON2/SOL2 koji ne smije biti stariji od 30 dana od dana objave Poziva na dostavu ponuda. Ukoliko se u državi nastana ponuditelja ne izdaje dokument kao što je BON2 / SOL2, ponuditelj treba priložiti potvrdu kojom dokazuje broj dana

blokade računa u posljednjih 6 (šest) mjeseci poslovanja ili bankovne izvatke ili drugi dokument iz kojeg je vidljivo da bankovni račun ponuditelja nije bio u blokadi u posljednjih 6 mjeseci. Dokument je potrebno priložiti u izvorniku (originalu), kao ispisan elektronički potpisan obrazac ili kao kopiju.

Minimalna razina financijske sposobnosti:

- Ponuditelj mora dokazati da mu račun/računi u posljednjih 6 (šest) mjeseci nisu bili blokirani.

  Procjena Naručitelja je da blokada računa u razdoblju od posljednjih 6 (šest) mjeseci može ugroziti ponuditeljevu sposobnost pravodobnog podmirivanja svih obveza koje nastaju kao rezultat poslovnih procesa, a pretpostavka su kontinuiranog izvođenja predmeta nabave u razdoblju trajanja ugovora.

U slučaju zajednice ponuditelja, gore navedene okolnosti utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno. Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, gore navedene okolnosti utvrđuju se za sve podizvoditelje.

5. PODACI O PONUDI

5.1. Sadržaj ponude

Ponuda mora sadržavati:

- ispunjeni i potpisani ponudbeni list (Prilog 1.)
- ispunjeni i potpisani troškovnik (Prilog 2.)
- u slučaju zajednice ponuditelja, podaci o zajednici ponuditelja (Prilog 3.) - obvezno priložiti samo u slučaju zajedničke ponude zajednice ponuditelja
- u slučaju angažiranja podizvoditelja, podaci o podizvoditeljima (Prilog 4.) – obvezno priložiti samo u slučaju angažiranja podizvoditelja
- potvrda porezne uprave ili drugog službenog tijela (ovisno o državi nastana poslovnog subjekta) o stanju dugovanja, ne starija od 30 dana od dana početka postupka javne nabave, u izvorniku (originalu), kao ispisan elektronički potpisan obrazac ili kao kopija. Iznos dospjelih, a neplaćenih obveza može biti najviše 200,00 kn ili manji. Prihvatljiva je potvrda s dugovanjem većim od 200,00 kn ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza. Ako se u državi nastana ponuditelja ne izdaje potvrda porezne uprave ili drugog

službenog tijela, ponuditelji dokazuju da nisu u situaciji za isključenje potpisivanjem Izjave o plaćanju poreza (Prilog 6. dokumentacije).

- ispunjene i potpisane izjave (Prilozi 5., 7., 8.)
- ispunjenu i potpisanu izjavu o kvalificiranosti osobe za provođenje edukacije (Prilog 9.), obavezno priložiti samo ukoliko ponuditelj nudi grupu predmeta nabave koja zahtjeva uslugu edukacije
- dokument izdan od bankarskih ili drugih institucija kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta. Dokaz se prilaže u obliku financijske dokumentacije kao što je BON2/SOL2 koji ne smije biti stariji od 30 dana od dana objave Poziva na dostavu ponuda. Ukoliko se u državi nastana ponuditelja ne izdaje dokument kao što je BON2/SOL2, ponuditelj treba priložiti potvrdu kojom dokazuje broj dana blokade računa u posljednjih 6 (šest) mjeseci poslovanja ili bankovne izvatke ili drugi dokument iz kojeg je vidljivo da bankovni račun ponuditelja nije bio u blokadi u posljednjih 6 mjeseci. Dokument je potrebno priložiti u izvorniku (originalu), kao ispisan elektronički potpisan obrazac ili kao kopiju.

Ponuditelj mora dostaviti sve dokumente tražene ovim postupkom nabave. Ponude koje nisu cjelovite će biti odbijene. U slučaju nejasnoća ili pogreški u dostavljenim ponudama, Naručitelj nakon roka za dostavu ponuda može tražiti pojašnjenja ili dopune kojima ne dolazi do izmjene ponude (izmjenom ponude smatra se izmjena cijene ili drugih kriterija za odabir ponude).
Napomena: Nakon podnošenja prijave na Poziv na dostavu ponuda, Naručitelj neće izvršavati povrat predane dokumentacije.

5.2. Način izrade ponude

Ponuditelji se mogu natjecati za jednu, nekoliko ili za sve grupe predmeta nabave tražene ovim postupkom nabave. Ukoliko se ponuditelj natječe za nekoliko ili za sve grupe predmeta nabave, za svaku grupu mora dati posebnu novčano izraženu ponudu.
Za jednu grupu ponuditelj ne može dati više od jedne ponude.

Pri izradi ponude, ponuditelji koriste obrasce koje je odredio Naručitelj unutar ovog Poziva na dostavu ponuda.

Ponuda je pisana izjava volje ponuditelja da isporuči robu i usluge sukladno uvjetima navedenim u Pozivu za dostavu ponuda. Dostavljeni Prilozi ovog Poziva za dostavu ponuda trebaju biti potpisani i pečatirani na predviđenim mjestima. S obzirom da se radi o ponudi, nije nužno da ponudu potpiše ovlaštena osoba poduzeća ponuditelja. Ukoliko se

u državi nastana poslovnog subjekta pečat ne koristi, ponuditelj dostavlja izjavu o nekorištenju pečata (u slobodnoj formi) te će ponuda u tom slučaju biti prihvatljiva bez pečata. Prihvatljivo je i potpisivanje elektroničkim potpisom na priloge ponude, a u slučaju elektroničkog potpisa nije potrebno dodavati pečat ponuditelja.

Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.
Jezik i pismo ponude: hrvatski ili engleski jezik, latinično pismo. Ukoliko su neki od dokumenata i dokaza traženih ovim Pozivom na dostavu ponuda na nekom drugom stranom jeziku, ponuditelj je dužan dostaviti i prijevod dokumenata/dokaza na hrvatski ili engleski jezik.

Ponuda se dostavlja u jednom primjerku (u izvorniku), unutar jedne zatvorene omotnice.

Rok valjanosti ponude je minimalno 90 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

5.3. Način dostave ponude

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja do 12.04.2022. do 10,00 sati na adresu Naručitelja:

Cerovski d.o.o.
Ulica Eugena Podaupskog 4,
10000 Zagreb

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa naručitelja
- naziv i adresa ponuditelja
- naznaka "ponuda za nabavu – evidencijski broj 5"
- naznaka „ne otvaraj"

Ukoliko omotnica ne sadržava sve navedene navode, ponuda će biti odbačena.

Ponude koje pristignu nakon isteka roka za dostavu ponuda neće biti predmetom procjene ponuda te će neotvorene biti vraćene Ponuditelju. Dostava ponude može biti izvršena osobno, preporučenom pošiljkom, običnom pošiljkom, putem dostavnih službi ili na drugi način.

5.4. Datum, vrijeme i mjesto javnog otvaranja ponuda

Ponude će biti otvorene istodobno s istekom roka za dostavu ponuda 12.04.2022. u 10,00 h na adresi Ulica Eugena Podaupskog 4, 10000 Zagreb.

Naručitelj provodi javno otvaranje ponuda. Na početku javnog otvaranja ponuda navodi se predmet nabave, ime i prezime predstavnika Naručitelja, te ime i prezime nazočnih predstavnika ponuditelja. Za svaku otvorenu ponudu se navodi naziv ponuditelja te se utvrđuje je li ponuda potpisana.

Predstavnicima ponuditelja mora se omogućiti davanje primjedbi na postupak javnog otvaranja ponuda. Zapisnik o javnom otvaranju ponuda se odmah stavlja na uvid, provjeru sadržaja i potpis nazočnim predstavnicima ponuditelja. Ako netko od nazočnih predstavnika ponuditelja odbije potpisati zapisnik o javnom otvaranju ponuda, navod o tome će biti upisan u zapisnik.
U potpisanom i zaključenom zapisniku o javnom otvaranju ponuda ne smije se ništa dodavati niti mijenjati.

5.5. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti ponuditelj nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, Naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od ponuditelja da dopuni, razjasni, upotpuni ili dostavi nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku. Za potrebe ovog Poziva na dostavu ponuda, primjerenim rokom će se smatrati 6 (šest) kalendarskih dana. Navedeno postupanje ne smije dovesti do pregovaranja, odnosno navedenim postupanjem se ne smiju mijenjati kriteriji za odabir ponude i cijena.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom

naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

Ukoliko je ponuditelj odustao od svoje dostavljene ponude, ponuditelj ima pravo prije isteka roka za dostavu ponuda dostaviti novu ponudu.

5.6. Cijena predmeta nabave

Ponuditelj cijenu predmeta nabave izražava u hrvatskim kunama (HRK) ili eurima (EUR). Cijena predmeta nabave piše se kao broj u apsolutnom iznosu, a smije biti iskazana s najviše 2 (dvije) decimale. Ukoliko je cijena izražena u eurima, za potrebe ocjenjivanja i usporedbi ponuda će biti preračunata u kune prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke (HNB) na datum objave Poziva na dostavu ponuda na web stranici www.strukturnifondovi.hr . U slučaju da ponuditelj navede različite cijene u Prilogu 1. Ponudbeni list i Prilogu 2. Troškovnik, u obzir za ocjenjivanje će se uzeti cijena koja je navedena u Prilogu 1. Ponudbeni list.

Jedinične cijene iz Priloga 2. Troškovnik sadrže troškove nabave, izrade i ugradnje predmeta nabave. Cijena instalacije i puštanja u rad uključena je u cijenu predmeta nabave.

5.7. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda. U slučaju da su dvije ili više ponuda jednako rangirane prema kriteriju odabira, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ponuda s najvećim brojem ostvarenih bodova utvrđenim prema sljedećim kriterijima:

Kriterij	**Udio u ocjeni**
Kvaliteta ponude	60 %
Cijena	40 %

1. Kvaliteta ponude = 60%

$$Kriterij\ kvalitete = \frac{ostvareni\ broj\ bodova\ za\ kvalitetu\ ponude}{najveći\ broj\ bodova\ u\ kvaliteti\ ponude} * 60$$

2. Cijena ponude = 40%

$$Kriterij\ cijene = \frac{najniža\ ponuđena\ cijena}{cijena\ iz\ ponude} * 40$$

Za kriterij cijene koristi se ukupna cijena predmeta nabave.

Parametar formule „ostvareni broj bodova za kvalitetu ponude“ izračunava se na sljedeći način:

Grupa 1. Industrijski pisač za tisak velikog formata i materijala iz role i Edukacija za industrijski pisač za tisak velikog formata i materijala

REDNI BROJ	STAVKA PROCJENE KVALITETE	VRIJEDNOSTI PO KOJIMA SE OCJENJUJE	BROJ BODOVA
1.	Broj ispisnih glava	9 glava ili više	5
		5 - 8 glava	3
		4 glave	0
2.	Brzina ispisa	140 m2/h ili više	5
		70,1 - 139,9 m2/h	3
		70 m2/h	0
3.	Brzina transportne trake	1,4 m/s ili više	5
		1,1 - 1,3 m/s	3
		1m/s	0
4.	Širine role na koju se ispisuje	3,0 m ili više	5
		2,6 - 2,9 m	3
		2,5 m	0
5.	Debljina role na koju se ispisuje	50 mm ili više	5
		41 - 49 mm	3
		40 mm	0
6.	Veličina kapljice: donja granica	manje od 5 pl	5
		5 pl	0
7.	Veličina kapljice: gornja granica	više od 9 pl	5
		9 pl	0

REDNI BROJ	STAVKA PROCJENE KVALITETE	VRIJEDNOSTI PO KOJIMA SE OCJENJUJE	BROJ BODOVA
8.	Mogućnost isključenja ili prelaska u stanje mirovanja u slučaju neaktivnosti	DA	5
		NE	0
9.	Mogućnost korištenja stroja za osobe s invaliditetom	DA	5
		NE	0
10.	Upute za uporabu u digitalnom obliku	DA	5
		NE	0
11.	Jamstveni rok	36 mjeseci ili više	5
		13 - 35 mjeseci	3
		1 - 12 mjeseci	1
		0 mjeseci	0
BROJ BODOVA ZA KVALITETU PONUDE			**55**

Grupa 2. Softver za povezivanje industrijskog pisača za tisak velikog formata

REDNI BROJ	STAVKA PROCJENE KVALITETE	VRIJEDNOSTI PO KOJIMA SE OCJENJUJE	BROJ BODOVA
1.	Mogućnost automatskog arhiviranja datoteka i poslova	DA	5
		NE	0
2.	Mogućnost ponovnog korištenja spremljenih oznaka za ispis	DA	5
		NE	0
3.	Mogućnost provjere svakog ispisanog gotovog proizvoda i upozorenja ukoliko ima nedostataka	DA	5
		NE	0
4.	Mogućnost automatske konverzije teksta i slika iz RGB u CMYK prostor boja	DA	5
		NE	0
5.	Mogućnost pretvaranja spot boja u procesne boje	DA	5
		NE	0
6.	Mogućnost provjere performansi za vrijeme ispisa	DA	5
		NE	0
7.	Mogućnost istovremenog prikaza softvera na više zaslona kako bi se olakšao rad operatera	DA	5
		NE	0
8.	Vrijeme odaziva na servisnu intervenciju na daljinu	24 sata ili manje	7
		25 - 36 sati	5
		37 - 48 sati	3
		Više od 48 sati	0

REDNI BROJ	STAVKA PROCJENE KVALITETE	VRIJEDNOSTI PO KOJIMA SE OCJENJUJE	BROJ BODOVA
9.	Trajanje korektivnog održavanja	12 mjeseci ili više	5
		6 - 11 mjeseci	3
		1 - 5 mjeseci	1
		0 mjeseci	0
BROJ BODOVA ZA KVALITETU PONUDE			**47**

Grupa 3. Digitalni industrijski stroj za rezanje velikog formata i Edukacija za digitalni industrijski stroj za rezanje velikog formata

REDNI BROJ	STAVKA PROCJENE KVALITETE	VRIJEDNOSTI PO KOJIMA SE OCJENJUJE	BROJ BODOVA
1.	Dužina materijala za rezanje	3000 mm ili više	5
		2801 - 2999 mm	3
		2800 mm	0
2.	Širina materijala za rezanje	2000 mm ili više	5
		1901 - 1999 mm	3
		1900 mm	0
3.	Debljina materijala za rezanje	50 mm ili više	5
		36 - 49 mm	3
		35 mm	0
4.	Brzina rezanja	1000 mm/s ili više	5
		801 - 999 mm/s	3
		800 mm/s	0
5.	Preciznost kod ponovljenog rezanja	±0,05 mm ili manje	5
		±0,06 - ±0,09 mm	3
		±0,1 mm	0
6.	Broj osi servo sustava	9 osi ili više	5
		6 - 8 osi	3
		5 osi	0
7.	Upute za korištenje u digitalnom obliku	DA	5
		NE	0
8.	Košara za prikup rezanih materijala	DA	5
		NE	0
9.	Mogućnost isključenja ili prelaska u stanje mirovanja u slučaju neaktivnosti	DA	5
		NE	0

REDNI BROJ	STAVKA PROCJENE KVALITETE	VRIJEDNOSTI PO KOJIMA SE OCJENJUJE	BROJ BODOVA
10.	Mogućnost korištenja stroja za osobe s invaliditetom	DA	5
		NE	0
11.	Jamstveni rok	36 mjeseci ili više	5
		13 - 35 mjeseci	3
		1 - 12 mjeseci	1
		0 mjeseci	0
BROJ BODOVA ZA KVALITETU PONUDE			**55**

Grupa 4. Softver za povezivanje digitalnog industrijskog stroja za rezanje i Edukacija za softver za povezivanje digitalnog industrijskog stroja

REDNI BROJ	STAVKA PROCJENE KVALITETE	VRIJEDNOSTI PO KOJIMA SE OCJENJUJE	BROJ BODOVA
1.	Mogućnost automatskog arhiviranja datoteka i poslova	DA	5
		NE	0
2.	Mogućnost ponovnog korištenja spremljenih oznaka za rezanje	DA	5
		NE	0
3.	Mogućnost prikaza simulacije reza	DA	5
		NE	0
4.	Mogućnost provjere performansi za vrijeme rezanja	DA	5
		NE	0
5.	Mogućnost izvoza kreiranog dokumenta u digitalnom formatu	DA	5
		NE	0
6.	Vrijeme odaziva na servisnu intervenciju na daljinu	24 sata ili manje	7
		25 - 36 sati	5
		37 - 48 sati	3
		Više od 48 sati	0
7.	Trajanje korektivnog održavanja	12 mjeseci ili više	5
		6 - 11 mjeseci	3
		1 - 5 mjeseci	1
		0 mjeseci	0
BROJ BODOVA ZA KVALITETU PONUDE			**37**

Grupa 5. Softver za automatizaciju poslovnih procesa i Edukacija za softver za automatizaciju poslovnih procesa

REDNI BROJ	STAVKA PROCJENE KVALITETE	VRIJEDNOSTI PO KOJIMA SE OCJENJUJE	BROJ BODOVA
1.	Mogućnost izravne komunikacije s izvorom podataka bez potrebe za dodatnim skriptiranjem	DA	5
		NE	0
2.	Mogućnost ažuriranja informacija u bazi podataka	DA	5
		NE	0
3.	Mogućnost automatskog slanja ponude putem e-maila	DA	5
		NE	0
4.	Mogućnost generiranja jedinstvenog URL-a za pristup dokumentu	DA	5
		NE	0
5.	Uključen modul za pisanje naredbi u programskom jeziku	DA	5
		NE	0
6.	Mogućnost automatske razmjene poruka između korisnika programa	DA	5
		NE	0
7.	Mogućnost automatskih podsjetnika kupcima u slučaju nepodmirenih stavki	DA	5
		NE	0
8.	Mogućnost provjere kvalitete zaprimljene pripreme za tisak te automatska korekcija	DA	5
		NE	0
9.	Uvid u statuse radnih naloga u realnom vremenu	DA	5
		NE	0
10.	Vrijeme odaziva na servisnu intervenciju na daljinu	8 sati ili manje	7
		9 - 16 sati	5
		17 - 24 sati	3
		Više od 24 sata	0
11.	Trajanje korektivnog održavanja	12 mjeseci ili više	5
		6 - 11 mjeseci	3
		1 - 5 mjeseci	1
		0 mjeseci	0
BROJ BODOVA ZA KVALITETU PONUDE			**57**

6. OSTALE ODREDBE

6.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja

Zajednica ponuditelja može podnijeti zajedničku ponudu po ovom Pozivu na dostavu ponuda. Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati podatke za svakog člana zajednice ponuditelja.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će iznos i dijelove ponude izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

- Razlozi isključenja: svi članovi zajednice ponuditelja dužni su pojedinačno dokazati da ne postoje obvezni razlozi isključenja sukladno točki 3. Poziva na dostavu ponuda.
- Uvjeti sposobnosti: svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati financijsku sposobnost iz točke 4.2. Poziva na dostavu ponuda. Članovi zajednice ponuditelja obvezni su dokazati tehničku i stručnu sposobnost iz točke 4.1. Poziva na dostavu ponuda za onaj dio ugovora koji izvršavaju.

6.2. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje

Gospodarski subjekti koji namjeravaju dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podizvoditelja dužni su u ponudi navesti koji će iznos i dijelove ponude izvršavati određeni podizvoditelj. Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

- Razlozi isključenja: uz glavnog izvoditelja i svi podizvoditelji dužni su pojedinačno dokazati da ne postoje obvezni razlozi isključenja sukladno točki 3. Poziva na dostavu ponuda.
- Uvjeti sposobnosti: uz glavnog izvoditelja i svi podizvoditelji obvezni su pojedinačno dokazati financijsku sposobnost iz točke 4.2. Poziva na dostavu ponuda. Glavni izvoditelj i podizvoditelji su obvezni dokazati tehničku i stručnu sposobnost iz točke 4.1. Poziva na dostavu ponuda za onaj dio ugovora koji izvršavaju

6.3. Obavijest o rezultatima

Odluka o odabiru ili odluka o neprihvaćanju bit će poslane svim ponuditeljima koji su podnijeli ponudu najkasnije u roku od 20 kalendarskih dana od isteka roka za podnošenje ponuda.

6.4. Uvjeti plaćanja predmeta nabave

Predmet nabave će se plaćati na sljedeći način:

Grupa 1

- 100% u roku 30 dana nakon isporuke predmeta nabave i održavanja edukacije

Grupa 2

- 100% u roku 30 dana nakon isporuke predmeta nabave

Grupa 3

- 30% avans u roku 15 dana od potpisa ugovora
- 70% u roku 30 dana nakon isporuke predmeta nabave i održavanja edukacije

Grupa 4

- 30% avans u roku 15 dana od potpisa ugovora
- 70% u roku 30 dana nakon isporuke predmeta nabave i održavanja edukacije

Grupa 5

- 35% avans u roku 15 dana od potpisa ugovora
- 40% u roku 10 dana nakon početka instalacije softvera
- 25% u roku od 30 dana nakon isporuke predmeta nabave i održavanja edukacije

6.5. Pojašnjenja i izmjene Poziva na dostavu ponuda

Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati objašnjenja i izmjene Poziva na dostavu ponuda, a naručitelj je dužan odgovor staviti na raspolaganje na istim internetskim stranicama na kojima je dostupna i osnovna dokumentacija (www.strukturnifondovi.hr), bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva. Pod

uvijetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj je obvezan odgovor objaviti tijekom trećeg kalendarskog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda. Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen Naručitelju najkasnije tijekom četvrtog kalendarskog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

Tijekom roka za dostavu ponuda, Naručitelj može iz bilo kojeg razloga izvršiti izmjene/dopune Poziva na dostavu ponuda. Eventualne izmjene/dopune Poziva na dostavu ponuda bit će stavljene na raspolaganje putem internetske adrese Strukturnih fondova (www.strukturnifondovi.hr). Svi Ponuditelji se upućuju da redovito prate objave na web stranici www.strukturnifondovi.hr. Naručitelj ne snosi nikakvu odgovornost ukoliko Ponuditelji nisu pravovremeno preuzeli pojašnjenja /izmjene /dopune Poziva na dostavu ponuda.

U slučaju izmjena/ dopuna Poziva na dostavu ponuda tijekom posljednjih 5 dana prije isteka inicijalnog roka za dostavu ponuda, razmjerno će se produljiti rok za dostavu ponuda za minimalno 5 dana, računajući od dana objave izmjene.

6.6. Uputa o pravnom lijeku

Vezano za nabavu po ovom Pozivu za dostavu ponuda, potencijalni ponuditelj može podnijeti prigovor Naručitelju na odluku o odabiru ili odluku o neprihvaćanju u roku od 10 (deset) kalendarskih dana od dana primitka odluke. Prigovor ne utječe na tijek potpisivanja ugovora o nabavi robe.